

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NGỌC LẶC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-GD
V/v hướng dẫn thực hiện Chương trình
Xóa mù chữ

Ngọc Lặc, ngày tháng 4 năm 2022

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 827/SGDDĐT-QLĐT&GDTX ngày 08/4/2022 của Sở GD&ĐT Thanh Hóa về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Xóa mù chữ, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức nghiên cứu, triển khai Thông tư 33/2021/TT-BGDĐT ngày 26/11/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Chương trình Xóa mù chữ và Công văn số 640/BGDĐT-GDTX ngày 01/3/2022 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Xóa mù chữ đến các đơn vị trường học và các Trung tâm học tập cộng đồng trên địa bàn huyện, trong đó xác định cụ thể số lượng môn học, thời lượng các môn học chương trình xóa mù chữ và chỉ đạo công tác tổ chức dạy học xóa mù chữ theo quy định (*có văn bản kèm theo công văn này*).
- Chỉ đạo các trường học cập nhật thông tin xóa mù chữ trên hệ thống phần mềm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Bộ GD&ĐT kịp thời, chính xác.
- Hướng dẫn các Trung tâm học tập cộng đồng phối hợp với các trường Tiểu học, TH&THCS, THCS trên địa bàn để tổ chức mở lớp xóa mù chữ mức độ 1, mức độ 2 cho các đối tượng trên địa bàn.

2. UBND các xã, thị trấn

- Tổ chức tuyên truyền đến các đối tượng trên địa bàn dân cư biết để tham gia học tập xóa mù chữ hoặc tiếp tục học tập sau khi biết chữ; phân công cán bộ tại trung tâm học tập cộng đồng điều tra số đối tượng cần xóa mù chữ để vận động ra lớp theo các mức độ (mức độ 1 - lớp 3; mức độ 2 - lớp 5).
 - Hỗ trợ Trung tâm học tập cộng đồng trên địa bàn tổ chức các lớp xóa mù chữ; tăng cường công nghệ thông tin trong quản lý học viên, tạo điều kiện cho các lớp xóa mù chữ tổ chức tại đơn vị đáp ứng được nhu cầu học tập của người dân.
- Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các đơn vị tổ chức thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Đạt